



COMUNE DI ALLISTE
Provincia di Lecce

Piazza Terra 73040 | 0833.902711 www.comune.alliste.le.it

SETTORE 2: GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE N° 45 DEL 05/07/2021

REG. GEN N° 415 DEL 05/07/2021

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per assunzioni di Agenti di Polizia Locale – a tempo determinato e parziale (18 ore sett.li), per esigenze temporanee, con inquadramento nella categoria giuridica C, posizione economica C1 del CCNL 21.05.2018. Nomina Commissione Esaminatrice.

SERVIZIO PROPONENTE: Personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art.151 c. 4 DLgs. 267/2000)

Data 05/07/2021

Il Responsabile del Settore Finanziario
(f.to Dott.ssa Angelica REHO)

Prenotazione Spesa						
Num.	Anno Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo	N. Imp.	N. Subimp.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2: GESTIONE RISORSE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 35 del 12.09.2019 è stato confermato l'incarico di Responsabile del Settore Gestione Risorse e visto, per la competenza, l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Richiamate:

- la Deliberazione di G.C. n. 55 del 01.04.2021 con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021 - 2023, nella quale, tra l'altro, è prevista l'assunzione di n. 2 agenti di Polizia Locale - cat. C - con contratto a tempo determinato e part - time (18h/sett.li) - per n. 6 mesi, prorogabili;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 30.04.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021-2023;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 30.04.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

Dato atto che:

- con Determinazione R.G. n. 382 del 18.06.2021 è stata indetta selezione pubblica, per soli titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per l'assunzione di Agenti di Polizia Locale – a tempo determinato e parziale (18 ore sett.li), per esigenze temporanee, con inquadramento nella categoria giuridica C, posizione economica C1 del CCNL 21.05.2018;
- il bando della suddetta selezione è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente per il termine previsto dall'Art. 52 c. 1 lett. b) del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Stralcio relativo alle modalità di assunzione, requisiti di accesso e procedure concorsuali, approvato con Delibera G.C. n. 125 del 22.10.2020;

Rilevato che sono state presentate n. 25 domande di partecipazione al concorso;

Vista l'istruttoria effettuata dall'Ufficio del Personale e verificati i requisiti di ammissione;

Considerato che sono pervenute n. 7 domande per le quali occorre richiedere alcune informazioni ai fini della regolarizzazione della domanda, precisato che ai sensi dell'Art. 7 del Bando in argomento la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine fissato nella richiesta comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva;

Dato atto che si deve nominare la commissione giudicatrice della selezione, composta da esperti in materia, appartenenti, possibilmente, a entrambi i sessi, come prevede l'articolo 57, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonchè determinare la data della prova orale;

Dato atto, altresì, che il presente provvedimento:

- rispetta i principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

- necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in quanto comporta riflessi diretti sul bilancio dell'ente;

Ritenuto provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali, in particolare il CCNL 21.05.2018;

Tutto ciò premesso e considerato.

DETERMINA

1. Di nominare la Commissione Esaminatrice per la selezione in oggetto con i seguenti componenti effettivi:

- Comandante Dott. Campeggio Tommaso, Responsabile del Settore V “Polizia Locale, Randagismo e Protezione Civile” del Comune di Alliste, con funzioni di Presidente;
- Dott.ssa Campa Loredana, Segretario Generale del Comune di Alliste, con funzioni di componente esperta;
- Dott.ssa Legittimo Gabriella Maria Cecilia, Responsabile del Settore I “Servizi generali, partecipazione e diritti del cittadino, programmazione e controllo” del Comune di Alliste, con funzioni di componente esperto;
- Dott. Cossa Emanuele, in qualità di membro esterno esperto nelle materie informatiche;

2. Di incaricare, per le funzioni di segretario della commissione, il Dott. Matteo Duca, dipendente dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, cat. C;

3. **Di dare atto** che non è previsto compenso per i componenti della commissione giudicatrice;
4. **Di stabilire** che la prova orale si terrà in data **21.07.2021**, alle ore **15,30** presso il Palazzo Comunale di Alliste, precisando che l'accesso alla sala potrà avvenire solo nel rispetto delle norme anti-covid;
5. **Di approvare** l'elenco dei candidati ammessi e l'elenco dei candidati non ammessi alla partecipazione al concorso pubblico per l'assunzione di Agenti di Polizia Locale – a tempo determinato e parziale (18 ore sett.li), per esigenze temporanee, con inquadramento nella categoria giuridica C, posizione economica C1 del CCNL 21.05.2018 Funzioni Locali;
6. **Di dare atto** che la graduatoria finale verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, con valore di notifica per gli interessati;
7. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **Di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile, Dott.ssa Angelica Reho;
9. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione, per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on line dell'Ente.

IL RESPONSABILE DI SETTORE
f.to Dott.ssa REHO Angelica

N° 774 Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

dal 05/07/2021 al 20/07/2021

Alliste li, 05/07/2021

Il Responsabile della Pubblicazione
